

Protokoll der Mitgliederversammlung des Bundesverband Industrie Kommunikation e.V. (bvik)

Termin: 07.05.2019, 10:00 – 13:00 Uhr
Ort: NürnbergMesse GmbH, Nürnberg

Anwesend:

Vorstände: Dr. Andreas Bauer, Kai Halter, Jens Fleischer, Ramona Kaden, Silke Lang
Rainer Pfeil

Geschäftsstelle: Tanja Auernhamer, Verena Ellenberger, Ursula König, Michaela-Susan
Pollok, Janina Osman, Dominik Schubert

Mitglieder: 28
Vorstände: 6

Verteiler: Alle Vorstände, Geschäftsstelle, alle Mitglieder

I. Begrüßung, Wahl des Schriftführers

Der Vorstandsvorsitzende Kai Halter eröffnet um 10:10 Uhr die Mitgliederversammlung.

Herr Halter dankt dem Gastgeber NürnbergMesse GmbH für die hervorragende Organisation der Veranstaltung.

Herr Halter stellt die Mitarbeiter der Geschäftsstelle vor, dankt dem Medienpartner Konradin, den Fördermitgliedern und den Themenpartnern, begrüßt die Vorstände und die Mitglieder.

Herr Halter weist auf die Compliance-Richtlinie des bvik hin: Im Rahmen von Verbandstreffen ist es untersagt, wettbewerbsrelevante Themen wie Preise oder Rabatte zu diskutieren oder sonstige sensible Unternehmensdaten auszutauschen. Ebenso ist es untersagt, branchenbezogene Verhaltensweisen abzustimmen bzw. entsprechende Beschlüsse oder Vereinbarungen zu treffen. Das umfassende bvik-Compliance-Programm wird gerne auf Wunsch zugesendet.

Herr Halter weist darauf hin, dass die Mitgliederversammlung ordnungsgemäß und fristgerecht unter Angabe der Tagesordnung einberufen wurde. Eingaben zur Ergänzung der Tagesordnung sind nicht eingegangen. Somit ist die Mitgliederversammlung beschlussfähig.

Herr Halter verliest die Agenda.

Herr Halter schlägt Ramona Kaden (Vorstand) als Schriftführerin vor.
Die Wahl der Schriftführerin erfolgt in offener Wahl per Handzeichen.
Frau Kaden wird einstimmig mit einer Enthaltung zur Schriftführerin bestellt.
Frau Kaden nimmt die Wahl an.

Herr Halter dankt der Schriftführerin und übergibt an Frau Ellenberger.

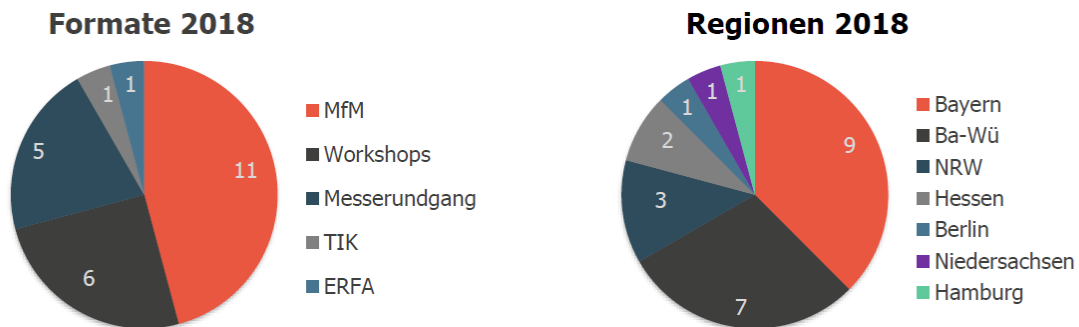
II. Bericht über das Geschäftsjahr 2018

1. Durchgeführte Aktivitäten des Verbandes

Frau Ellenberger und Frau Auernhamer stellen die durchgeführten Aktivitäten 2018 vor:

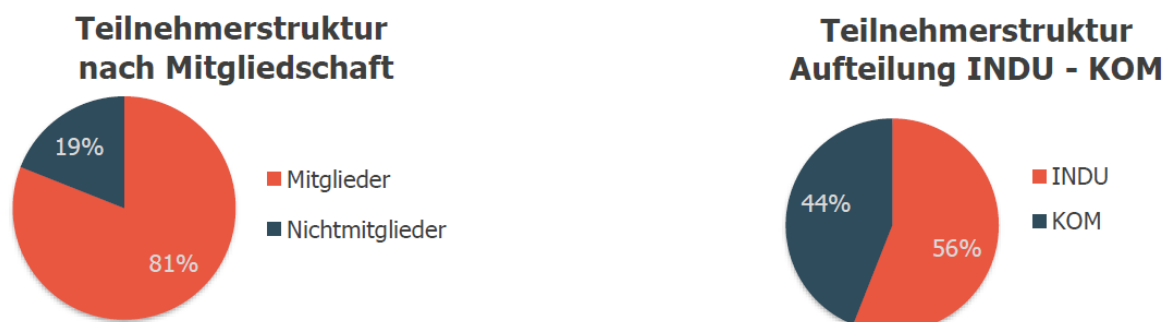
Veranstaltungen 2018:

24 Veranstaltungen gesamt



Die regionale Verteilung der Veranstaltungen ist aktuell nach wie vor schwerpunktmäßig in Bayern und Baden-Württemberg. Die „Entsüdung“ wird als Entwicklung sichtbar. So konnte die Anzahl der Veranstaltungen außerhalb des Südens von anteilig 1/4 auf mittlerweile 1/3 gesteigert werden.

Insgesamt haben 2018 1.295 Menschen die bvik-Veranstaltungen besucht. 19 % der Teilnehmer waren Nicht-Mitglieder, die oft danach einen Mitgliedsantrag gestellt haben. Somit sind diese Veranstaltungen das Herz des Verbandes für die Mitglieder aber auch für die Weiterempfehlung und das Netzwerken der bvik-Community.



Die Entwicklung des TIK ist ebenfalls sehr erfreulich. Seit 2013 steigt die Teilnehmerzahl kontinuierlich an, auf voraussichtlich ca. 300 Teilnehmer in 2019. Mit 85 % Mitgliedern ist der TIK der Haupttreffpunkt der Verbands-Community. Beim TIK war das Besucherverhältnis 2018 zwischen KOM und INDU 57 % zu 43 %.

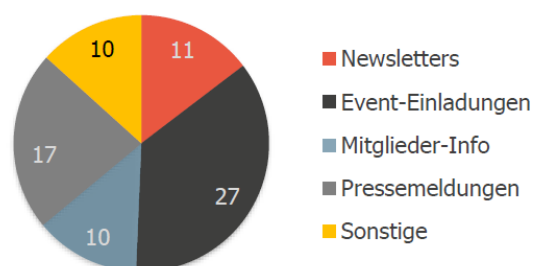
Ein besonderer Dank geht an Verena Ellenberger (Leitung im Bereich Events) und Michaela-Susan Pollok (Senior Manager Event, Social Media & Sales) für die professionelle Umsetzung aller Veranstaltungen.

Kommunikation und Information 2018

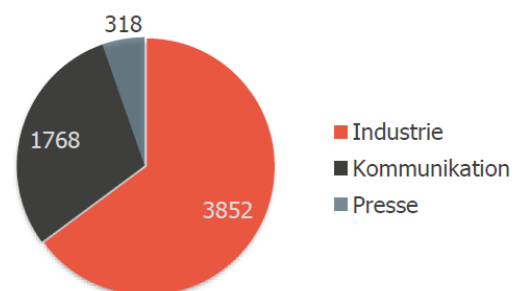
Der Verband trieb die Umsetzung zur Einhaltung der DSGVO-Richtlinie voran. Hierzu wurde ein umfassendes Audit durchgeführt sowie ein externer Datenschutzbeauftragter bestellt. Der Verband hat alles dafür getan, dass die Prozesse datenschutzkonform umgesetzt werden. Aufgrund der hohen Relevanz wurde dieses Thema auch nach außen kommuniziert, um die Mitglieder proaktiv über die Brisanz zu informieren.

Mailings und Adresspool 2018

bvik-Mailings 2018



bvik-Adresspool



Insgesamt wurden 75 Mailings in 2018 versendet. Hier ist noch nicht die Bespielung der Social-Media-Kanäle beinhaltet. Besonders erfreulich ist, dass die Presseaktivitäten steigen und auch das Interesse am Verband von außen wächst.

Ein besonderer Dank geht an Tanja Auernhamer (Leitung im Bereich Kommunikation) und Dominik Schubert (PR-Referent).

Aktivitäten in Social Media

Die Social-Media-Aktivitäten des bvik werden stetig ausgedehnt. Alle Medien werden genutzt: Facebook-, XING-, LinkedIn- und auch Instagram-User erfreuen sich an den bvik-News und Beiträgen.

Beispielhaft wurde eine crossmediale Kampagne präsentiert. Diese diente der Markenbildung für den TIK. Alle Contents wurden kanalspezifisch aufbereitet und verteilt. Im Fokus stand die Teilnehmergebung und deren Aktivierung sowie das Agenda Setting.

Ein großer Dank geht an Michaela-Susan Pollok (zuständig für Social Media).

Content & Services 2018

Frau Auernhamer gibt einen kurzen Überblick über die Content-Fülle des bvik, die man sich über den Downloadbereich erschließen kann und ruft die Mitglieder dazu auf, dieses Angebot zu nutzen.

Besonders hebt sie hervor, dass der neue „B2B Experten Blog“ online ist und dass sich die Mitglieder hier auch beteiligen können und sollen.

Weiterhin wurden Whitepaper und Studien erstellt. Erfreulich ist, dass je Paper bis zu 500 Downloads in der Vollversion für Mitglieder zu verzeichnen sind. Dies ist eine Bestätigung, dass die richtigen Themen in höchster Qualität publiziert wurden. Der bvik plant, sukzessive aktualisierte Neuauflagen früherer Veröffentlichungen vorzunehmen, da diese thematisch nach wie vor sehr relevant sind.

Der Relaunch der bvik-Website wurde Ende 2017 abgeschlossen, aber das Projekt lebt weiter. Feinheiten werden kontinuierlich weiterentwickelt. Erfreulich sind die deutlich höheren Responsezahlen und stetigen Newsletter Anmeldungen.

Trendbarometer Industriekommunikation

Das Trendbarometer wurde 2018 erstmalig durchgeführt. Es haben 250 Mitglieder aus Industrie und Kommunikation teilgenommen. Wissenschaftlich begleitet wird es durch Professor Kim von der DHBW Mosbach. Die Resonanz auf die Ergebnisse war sehr positiv, auch von Seiten der Medien. Aus diesem Grund wird die Trendbarometer-Umfrage weitergeführt. Die nächste Runde ist bereits gestartet. Frau Ellenberger ruft zur Teilnahme an der 2. Auflage auf.

Kooperationen & Netzwerk 2018

Die Medienpartnerschaft mit der Konradin Mediengruppe besteht seit 2012. Es geht ein besonderer Dank für die große Unterstützung durch Konradin (Workshops, Messerundgänge, Unterstützung beim TIK, Platzierung von Artikeln im Industrieanzeiger).

Ein großer Dank geht an die Fördermitglieder Evalanche/SC Networks und WIENERS+WIENERS sowie an den neu gewonnenen Themenpartner AUMA.

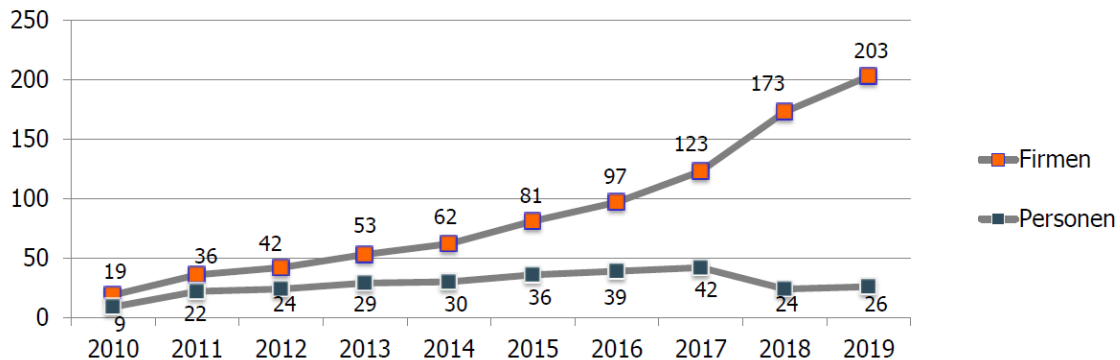
Weitere Kooperationen und Partnerschaften mit Verbänden sowie im Bereich Events, Aus- und Weiterbildung, PR und Studien erweitern das Angebot. Ziele der Kooperationen sind Sichtbarkeit und mediale Reichweite für den Verband, Agenda Setting sowie Vorteilsangebote für die Mitglieder.

Geschäftsstelle und Vorstand 2018

Die IT-Infrastruktur der Geschäftsstelle wurde zukunftsorientiert angepasst, auch im Sinne der neuen DSGVO. Personell ist der bvik noch nicht ausreichend aufgestellt, um alle neuen Themen wie gewünscht voranzubringen. Weiterhin fehlt die Zeit für die individuelle Betreuung der Bestandsmitglieder sowie für die zeitnahe Beantwortung aller Fragen von außen.

Ein Dank geht von der Geschäftsstelle an den Vorstand für die ehrenamtliche Tätigkeit in 2018 (u.a. 6 Vorstandssitzungen sowie Kickoff Implementierung bvik-Strategie).
Ein besonderer Dank geht auch an den Schatzmeister Rainer Pfeil.

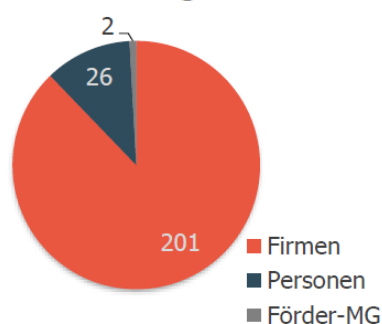
Mitgliederentwicklung 2018



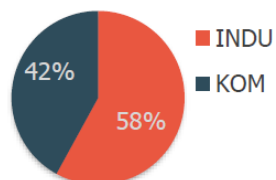
2018 kamen insgesamt 50 neue Mitglieder hinzu: 46 Firmenmitglieder, 4 Personenmitglieder. 16 der Neumitglieder sind KOMs und 34 sind INDUs. 6 Kündigungen sind eingegangen. (Gründe sind ausschließlich interne Wechsel oder Umstrukturierungen). Die Umwandlung von Personen- in Firmenmitglieder wird satzungskonform umgesetzt und erfolgte Schritt für Schritt.

Der Mitgliederstand gesamt am 3.5.2019 war wie folgt:

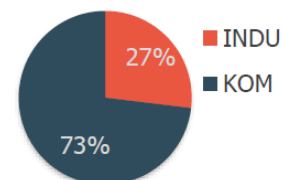
Art der Mitgliedschaft



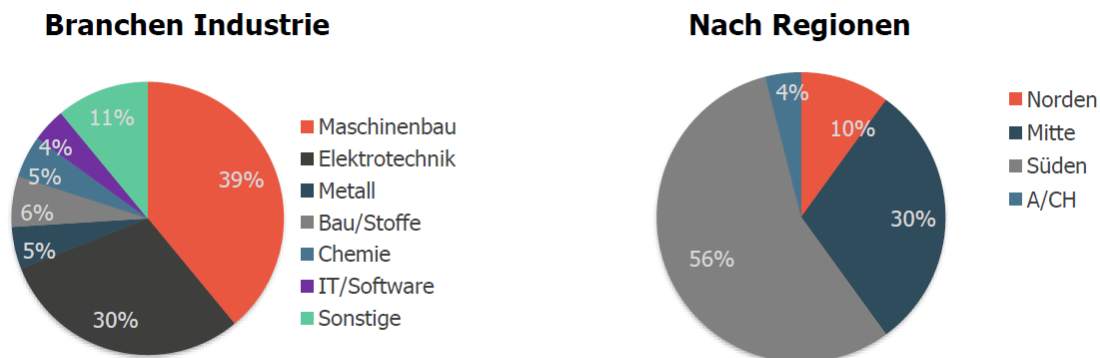
INDU-KOM bei Firmen



INDU-KOM bei Personen



Nach Branchen und Regionen teilt sich die Mitgliedschaft zum 3.5.2019 wie folgt auf:



Frau Ellenberger übergibt an Rainer Pfeil (Schatzmeister).

2. Einnahmen und Ausgaben des Verbandes

Herr Pfeil stellt die Einnahmen und Ausgaben des Verbandes für 2018 vor.

Der Verband hat in 2018 einen Verlust von 3.063,20 EUR zu verzeichnen. Somit ist die Prognose von der Mitgliederversammlung 2018 (5.709 EUR Verlust) unterschritten worden. Die Rücklagen wurden bei ca. 26 T Euro Investitionen um ca. 14 T Euro verringert (Grund: Web-Relaunch und diverse Anschaffungen).

Herr Pfeil erklärt die Einnahmen- und Ausgabenseite:

Die Einnahmen beliefen sich in 2018 insgesamt auf 506.169,86 EUR.

Die gestiegenen Einnahmen sind dem Mitgliederwachstum und den Einnahmen aus den Veranstaltungen geschuldet. Die gestiegenen Ausgaben hängen maßgeblich mit den gestiegenen Personalkosten und den Aufwendungen für die Geschäftsstelle zusammen. Auch die extern zugekauften Leistungen tragen ihren Teil dazu bei. Insofern sind die gestiegenen Ausgaben in den Ausbau der Angebote für die Mitglieder geflossen.

Alle Belege und der Jahresabschluss des Steuerberaters werden während und nach der Mitgliederversammlung einsehbar ausgelegt.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Mitglieder sich bei weiteren Fragen an Herrn Pfeil und Frau Ellenberger wenden können.

Der Vorstand und die Geschäftsstelle danken den Mitgliedern für das eingebrachte Engagement.

3. Bericht der Kassenprüfer

Der Versammlungsleiter übergibt an die Kassenprüfer Ingrid Wächter-Lauppe und Andreas Kurz. Da beide verhindert sind, werden sie vertreten durch Marco Ludwig, der den Prüfbericht verliest.

Frau Wächter-Lauppe hat die Kassenprüfung am 25.04.2018 in München durchgeführt, Herr Kurz am 20.03.2018 in Augsburg.

Die Prüfung erfolgte ohne Beanstandungen. Der Bericht wird dem Protokoll als Anlage angehängt.

Herr Ludwig bedankt sich bei den Vorständen für die geleistete Arbeit und schlägt dem Plenum die Entlastung der Vorstände vor. Die Abstimmung erfolgt per Handzeichen. Die Vorstände werden einstimmig bei 6 Enthaltungen (Vorstände) für das Geschäftsjahr 2018 entlastet.

Herr Halter bedankt sich bei Herrn Ludwig für die Vertretung von Frau Wächter-Lauppe und Herrn Kurz und für deren Kassenprüfung.

III. Wahl der Vorstände

(Ende der Amtsperiode der Vorstände Dr. Andreas Bauer, Kai Halter, Silke Lang)

1. Bestimmung des Wahlleiters

Der Versammlungsleiter Herr Halter informiert, dass gemäß Satzung für die Dauer der Wahl ein Wahlleiter bestimmt werden soll. Herr Thomas Weimann stellt sich dafür zur Verfügung. Herr Halter überträgt Herrn Weimann für die Dauer der Wahlen die Versammlungsleitung.

2. Kandidaten

Der Wahlleiter, Herr Weimann, fragt die bisherigen Vorstände, deren Amtsperiode endet, ob sie sich erneut zur Wahl stellen: Dr. Andreas Bauer, Kai Halter, Silke Lang.

Alle drei Vorstände stellen sich vor und stellen sich erneut zur Wahl. Herr Weimann fragt, ob weitere Kandidaten zur Wahl vorgeschlagen werden. Dies ist nicht der Fall.

3. Abstimmung über das Wahlverfahren

Herr Weimann informiert über die laut Satzung verschiedenen Wahlverfahren: Die Wahl kann geheim oder per Handzeichen sowie per Blockwahl, Einzelwahl oder Listenwahl erfolgen.

Die Mitgliederversammlung legt einstimmig als Wahlverfahren die Wahl per Handzeichen und Blockwahl fest.

4. Wahl der Vorstände

Die Mitgliederversammlung stimmt per Blockwahl mit Handzeichen über die Kandidaten ab.

Dr. Andreas Bauer, Kai Halter, Silke Lang werden einstimmig mit drei Enthaltungen (die zu wählenden Vorstände) für eine Amtszeit von zwei Jahren gewählt.

Der Wahlleiter fragt die Kandidaten, ob sie die Wahl annehmen.

Die gewählten Vorstände bedanken sich für das Vertrauen und nehmen die Wahl an.

IV. Wahl eines Kassenprüfers

Herr Weimann weist darauf hin, dass der jetzige Kassenprüfer, Herr Kurz, das Amt nicht mehr übernehmen möchte und eine Neuwahl erforderlich ist. Er dankt dem Kassenprüfer für sein bis dahin erbrachtes Engagement.

Der Wahlleiter fragt die Mitglieder nach Freiwilligen für die Funktion der Kassenprüfer. Herr Thomas Schlegel stellt sich zur Wahl.

Herr Weimann fragt, ob weitere Kandidaten zur Wahl vorgeschlagen werden. Dies ist nicht der Fall.

Herr Weimann informiert über die laut Satzung verschiedenen Wahlverfahren: Die Wahl kann geheim oder per Handzeichen erfolgen.

Die Mitgliederversammlung legt einstimmig als Wahlverfahren die Wahl per Handzeichen fest.

Die Mitgliederversammlung stimmt per Handzeichen über den Kandidaten ab.

Herr Schlegel wird einstimmig ohne Enthaltungen für eine Amtszeit von zwei Jahren gewählt.

Der Wahlleiter fragt Herrn Schlegel ob er die Wahl annimmt.
Herr Schlegel nimmt die Wahl an.

V. Bericht über das Geschäftsjahr 2019

1. Ist-Erwartung Budget 2019

Herr Pfeil stellt die Ist-Erwartung des Budgets vor.

Der bvik geht von einem Mitgliederzuwachs von ca. 25 % aus.

Die Entwicklung des TIK ist sehr positiv.

Es soll und muss weiter in Personal und in die Ausstattung der Geschäftsstelle investiert werden. Der Verband strebt einen ausgeglichenen Haushalt für das Jahr 2019 an.

Es gibt keine Fragen von den Mitgliedern zum Budget.

2. Laufende und geplante Aktivitäten

Frau Ellenberger und Frau Auernhamer stellen die laufenden und geplanten neuen Aktivitäten für das Geschäftsjahr 2019 vor.

Veranstaltungen 2019

Ziel ist es, neue Regionen und Branchen weiter anzugehen. Besonders erfolgreich sind hierbei die Messerungänge. Weiterhin sind Kombi-Events auf Messen sehr erfolgreich. Für den TIK 2019 wurde erstmalig ein Expertenbeirat, bestehend aus bvik-Mitgliedern, einberufen, der die Geschäftsstelle bei der Themen- und Referentenauswahl unterstützt. Es geht ein Dank an alle Beiräte für dieses Engagement. Grundsätzlich werden Trendthemen bei allen Event-Formaten gespielt. Events haben zum Teil sehr lange Wartelisten, was für die Einzigartigkeit der Formate spricht.

Content & Service 2019

Trendpaper und Whitepaper werden erstellt und aktualisiert. Die 8. Auflage der Studie „B2B-Marketing-Budgets“ wurde im März 2019 veröffentlicht. Die Ergebnisse der Befragung „Zusammenarbeit von B2B-Unternehmen und Agenturen“ wurden im April 2019 veröffentlicht. Statements der Mitglieder zu beiden Umfragen nimmt die Geschäftsstelle für ihre Kommunikationsmaßnahmen gerne entgegen. Alle Veröffentlichungen stehen den Mitgliedern kostenlos im geschützten Download-Bereich der Webseite zur Verfügung.

Der „B2B Experten Blog“ wird weiter mit wöchentlich neuen Beiträgen ausgebaut. Um Beteiligung der Mitglieder wird gebeten.

Ein großes Thema ist der Ausbau und Aufbau des Bereichs „B2B Youngsters“ mit eigenständigen Online- und Offline-Angeboten. Den Anregungen der Mitglieder aus den letzten Mitgliederversammlungen wird damit Rechnung getragen.

Die bvik-App als neues Service-Angebot wird ausgerollt und weiterentwickelt.

Mitgliedergewinnung 2019

Der Plan zur Mitgliedergewinnung ist der Zugewinn von 43 Firmenmitgliedern.

Bis Mai 2018 kamen 26 neue Firmenmitglieder und zwei neue Personenmitglieder hinzu. Weiterhin konnte der AUMA als Themenpartner Messe gewonnen werden.

Der Plan bis Dezember ist, mind. 14 weitere Firmenmitglieder zu gewinnen.

3. Aktivitäten zur Mitgliedergewinnung

Jens Fleischer berichtet über die Aktivitäten zur gezielten Mitgliedergewinnung.

Er weist auf das Thema Empfehlungsmarketing hin: Wenn nur jedes Mitglied eine Empfehlung ausspricht, könnten wir gemeinsam die Mitgliedschaft verdoppeln.

Jens Fleischer weist auf die vorhandenen Akquise-Tools hin. Diese stehen in der Geschäftsstelle für die Mitglieder jederzeit zur Verfügung. Weiterhin ist der bvik immer dankbar über Empfehlungen für potenzielle Fördermitglieder und Themenpartner.

Herr Fleischer übergibt an Herrn Dr. Bauer.

VI. Planung für das Geschäftsjahr 2020

Vorstandsmitglied Dr. Andreas Bauer weist schon jetzt auf die geplante Abstimmung zur Beitragserhöhung hin, die zum späteren Zeitpunkt durchgeführt wird. Er erläutert, dass der Vorstand diese Maßnahme zur Zukunftssicherung und Weiterentwicklung des bvik für dringend notwendig erachtet.

Herr Dr. Bauer übergibt an Frau Ellenberger.

In Planung 2020

In Planung für 2020 sind die Steigerung der Quantität von etablierten Mitgliederangeboten sowie die Weiterentwicklung der bvik-Services und Mitgliederangebote. Verstärkt vorangetrieben werden soll das Projekt „B2B Youngsters“ und die Intensivierung der Mitglieder- und Partnergewinnung bzw. -betreuung. Bisher können viele interessante Kooperationsanfragen, die proaktiv von außen an den bvik gestellt werden, aufgrund der

begrenzten Ressourcen nicht bedient werden. Weiterhin stehen große neue Themen wie Marketing Automation und CRM in der bvik-Geschäftsstelle an. Die Budgetstudie wird neu konzipiert und die Kampagne „10 Jahre bvik“ wird mit sehr viel neuem Content vorangetrieben. Alles unter der Prämisse, die Strategie des bvik weiterzuverfolgen und gesetzte Ziele zu erreichen.

2. Geplante Einnahmen und Ausgaben

Herr Pfeil stellt die geplanten Einnahmen und Ausgaben für das Verbandsjahr 2020 vor. Der Mitgliederzuwachs wird weiterhin mit zweistelligen Wachstumsraten angestrebt (+19 %). Der Ausbau der Geschäftsstelle als Motor des Verbandes wird weiter fortgesetzt, um die künftigen Anforderungen zu erfüllen und die Erreichung der gesetzten Ziele sicherstellen zu können. Die geplante Beitragserhöhung hilft mit ca. 80.000 Euro, dieses zu tun.

Die Planung sieht vor, Einnahmen von 685.811,25 EUR zu generieren bei Ausgaben von 685.928,16 EUR. Nach Verrechnung der voraussichtlichen zu erwartenden Umsatzsteuerpositionen ergibt sich ein Ergebnis von 2.950,01 EUR.

Es gibt keine Fragen zum Budget.

VIII. Abstimmung über die Erhöhung der Mitgliedsgebühren für ordentliche Firmenmitglieder (Juristische Person, Personengesellschaft) und die damit verbundene Änderung der Beitragsordnung

Herr Dr. Bauer leitet die Abstimmung für die Erhöhung der Mitgliedsgebühren ein. Der Vorstand schlägt vor, die Mitgliedsgebühren für Firmenmitglieder (Juristische Person, Personengesellschaften) von 1.500 EUR auf 1.900 EUR, also um 400 EUR zu erhöhen. Dies ist die erste Erhöhung der Mitgliedsgebühren seit Verbandsgründung und entspricht umgerechnet einer jährlichen Erhöhung um ca. zwei Prozent. Die vorgeschlagene neue Beitragsordnung inkl. Erläuterung wurde den Mitgliedern bereits mit der Einladung zur Mitgliederversammlung zugeschickt. Das enorm erweiterte Mitgliederangebot über die Jahre bedarf der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Geschäftsstelle. Viele neue Themen und Projekte in der Pipeline warten auf Umsetzung. Die Mehreinnahmen durch die gestiegene Mitgliederzahl reichen nicht aus, um die Verbandsentwicklung auf dem geplanten hohen inhaltlichen Niveau voranzutreiben.

Herr Dr. Bauer bittet um Diskussion mit dem Plenum. Es findet eine sachliche Diskussion statt, Nachfragen von Mitgliederseite werden gestellt und beantwortet. Das Plenum steht der Mitgliedergebührenerhöhung offen gegenüber.

Herr Dr. Bauer beginnt mit der Abstimmung über die Mitgliederbeitragserhöhung und die Änderung der Beitragsordnung. Er schlägt vor, die Abstimmung per Handzeichen durchzuführen. Hierzu gibt es keine Einwände. Für die Änderung der Beitragsordnung ist laut Satzung eine einfache Mehrheit erforderlich.

Herr Dr. Bauer bittet die Mitglieder um Handzeichen zur Beschlussfassung. Der Änderung der Beitragsordnung wird mit 29 Ja-Stimmen, mit 4 Enthaltungen und 1 Gegenstimme angenommen.

Die Beitragsordnung ändert sich somit wie folgt:

Änderung Beitragsordnung

§ 2 Höhe der Beiträge

1. Die Höhe der Beiträge ist wie folgt angesetzt:

Ordentliche Mitglieder

1. Juristische Person, Personengesellschaft: **EUR 1.900** (max. 4 Personen)
2. Natürliche Person: EUR 525
3. Fördermitglieder: EUR 10.875

Außerordentliche Mitglieder

1. Juristische Person: EUR 900 (max. 4 Personen)
2. Natürliche Person (Mentoren): EUR 300
3. Natürliche Person (Studenten/Azubis): EUR 150

Sie gilt ab 1.6.2019 für Nicht-Mitglieder. Für Bestandsmitglieder wird sie erst im Januar 2020 umgesetzt

Genehmigung der Budgetplanung

Herr Pfeil übernimmt das Wort und informiert die Mitglieder über das Abstimmungsverfahren für die Annahme der Budgetplanung 2020.

Die Abstimmung erfolgt in offener Wahl per Handzeichen. Die Budgetplanung 2019 wird mit 30 Ja-Stimmen und 4 Enthaltungen angenommen.

Herr Pfeil übergibt die Versammlungsleitung an Herrn Halter.

VIII. Verschiedenes / Anregungen der Mitglieder

Kai Halter bittet die Mitglieder um Anregungen für die Geschäftsstelle und den Vorstand.

Von Mitgliederseite gibt es keine Anregungen.

Herr Halter fragt drei Themen ab:

- 1.) Einladung zur Mitgliederversammlung soll zukünftig per Mail statt per Post versendet werden. Hierzu gibt es kein Veto aus dem Plenum, lediglich eine Enthaltung.
- 2.) Herr Halter stellt die Frage, ob die Mitgliederversammlung in der bisherigen Form aus Sicht der Mitglieder zeitgemäß ist oder angepasst werden sollte.
Das Format wird überwiegend als gut und angemessen bewertet. Grundsätzlich wird ein Teil als Marktplatzkonzept vorgeschlagen, um ein höheres Involvement der Mitglieder zu erreichen. Hierbei soll aber der Einsatz von Ressourcen beachtet werden.
Evtl. würden auch Videosequenzen oder Erfolgsgeschichten des Verbandes dazu beitragen die Mitglieder zu informieren.
- 3.) Aufgrund der Überschneidung der Vorbereitung auf den TIK und auf die Mitgliederversammlung wird vorgeschlagen, dass die Mitgliederversammlung zukünftig im März stattfinden soll. Dies wird vom Plenum akzeptiert. Zu prüfen wäre, ob man sie im Rahmen einer der Hauptmessen veranstalten kann. Jedoch ist zu beachten, dass ein Termin im Vorfeld der Hannover Messe für viele Mitglieder der Industrieseite sehr ungünstig wäre.

Kai Halter dankt den Mitgliedern für die Anregungen und schließt die Mitgliederversammlung 2018 um 12.20 Uhr.

Anlagen:

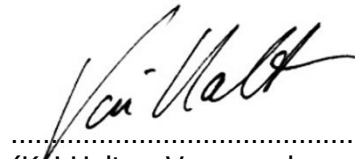
- Tagesordnung
- Bericht der Kassenprüfer
- Neue Beitragsordnung

Augsburg, den 13.05.2019

Für die Richtigkeit:



(Ramona Kaden, Schriftführerin)



(Kai Halter, Versammlungsleiter)



bvik Mitgliederversammlung 2019

Datum: Dienstag, 7. Mai 2019, 10 – 13 Uhr
Gastgeber: NürnbergMesse GmbH, Nürnberg
Location: NCC West / Saal Paris (1. Obergeschoss)

Tagesordnung

I. Begrüßung, Wahl des Schriftführers

II. Bericht über das Geschäftsjahr 2018

1. Durchgeführte Aktivitäten des Verbandes
2. Einnahmen und Ausgaben des Verbandes
3. Bericht der Kassenprüfer
4. Abstimmung über die Entlastung des Vorstandes

III. Wahl der Vorstände

(Ende Amtsperiode der Vorstände Dr. Andreas Bauer, Kai Halter, Silke Lang)

1. Bestimmung Wahlleiter
2. Kandidaten
3. Abstimmung über Wahlverfahren
4. Wahl der Vorstände

IV. Wahl eines Kassenprüfers

V. Bericht über das Geschäftsjahr 2019

1. Ist-Erwartung Budget 2019
2. Laufende und geplante Aktivitäten
3. Aktivitäten zur Mitgliedergewinnung

VI. Planung für das Geschäftsjahr 2020

1. Geplante Aktivitäten
2. Geplante Einnahmen und Ausgaben
3. Genehmigung der Budgetplanung

VII. Abstimmung über die Erhöhung der Mitgliedsgebühren für ordentliche Firmenmitglieder (Juristische Person, Personengesellschaft) und die damit verbundene Änderung der Beitragsordnung – sh. Anlage

VIII. Verschiedenes / Anregungen der Mitglieder

Kassenprüfbericht BVIK Bundesverband Industrie Kommunikation e.V.
Am Mittleren Moos 48, 86167 Augsburg

Geschäftsjahr 01. Januar bis 31. Dezember 2018


Die Kassenprüfung wurde am 20. März 2019 von Herrn Andreas Kurz in Augsburg und am **25.04.2019** von Frau Ingrid Wächter-Lauppe in München durchgeführt. Wir Kassenprüfer wurden von Verena Ellenberger, Leitung der BVIK-Geschäftsstelle, in die bereitgestellten Unterlagen eingewiesen.

Uns wurden sämtliche Buchungsunterlagen, wie Ein- und Ausgangsrechnungen, Kontoauszüge, Kontenblätter, Summen- und Saldenlisten per 31.12.2018 vorgelegt. Eine Bilanz braucht zum jetzigen Zeitpunkt nicht vorgelegt werden.

Alle Geschäftsvorgänge wurden per EDV erfasst und verarbeitet. Die Überprüfung der Belege erfolgte stichprobenartig. Die Ausgangsrechnungen wurden mit den Eingängen/Kontoauszügen gegengeprüft und erwiesen sich allesamt als einwandfrei. Die Überprüfung der Saldenübersichten erwies sich als stimmig. Fragen wurden von Frau Ellenberger sachkundig unter Vorlage der entsprechenden Unterlagen beantwortet.

Die Kassenprüfer beschränkten sich ausschließlich auf ihr Mandat.

Die Prüfer empfehlen den Delegierten, dem Vorstand des BVIK Entlastung zu erteilen.


Andreas Kurz


Ingrid Wächter-Lauppe

20.03.2019

§ 1 Grundlage

1. Die Grundlage für die Bestimmungen dieser Beitragsordnung ist die Satzung des bvik in der Fassung vom 03.05.2012. Insbesondere wird auf die Bestimmungen des § 6 der vorstehenden Satzung Bezug genommen.
2. Die Höhe der Mitgliedsbeiträge richtet sich nach der Art der Mitgliedschaft. Für die Beitragshöhe ist der am Fälligkeitstag bestehende Mitgliederstatus maßgebend.
3. Die Beitragsordnung wurde am 07.05.2019 wie folgt von der Mitgliederversammlung beschlossen:

§ 2 Höhe der Beiträge

1. Die Höhe der Beiträge ist wie folgt angesetzt:

Ordentliche Mitglieder

1. Juristische Person, Personengesellschaft: EUR 1.900 (max. 4 Personen)
2. Natürliche Person: EUR 525
3. Fördermitglieder: EUR 10.875

Außerordentliche Mitglieder

1. Juristische Person: EUR 900 (max. 4 Personen)
2. Natürliche Person (Mentoren): EUR 300
3. Natürliche Person (Studenten/Azubis): EUR 150

Sonderkonditionen

Für verbundene Unternehmen i.S.d. § 15 AktG wird ab dem 2. Mitglied (juristische Person, Personengesellschaft) der Firmengruppe bei geeignetem Nachweis ein Rabatt in Höhe von 50 % auf den regulären Mitgliedsbeitrag gewährt. Endet die rabattbegründende Verbindung im Laufe der Mitgliedschaft, hat das betreffende Unternehmen ab dem darauf folgenden Jahr den regulären Mitgliedsbeitrag zu entrichten. Änderungen der Verbindung zwischen den Unternehmen sind dem bvik unverzüglich anzuzeigen. Beendet das vollzahlende Mitglied einer Firmengruppe die Mitgliedschaft, hat ein anderes Mitglied der Firmengruppe ab dem darauf folgenden Jahr den regulären Mitgliedsbeitrag zu entrichten. In diesem Fall kann der bvik bestimmen, bei welchem verbleibenden Mitglied der Firmengruppe die Rabattierung entfällt.

§ 3 Aufnahmegebühren

Die Aufnahmegebühren betragen:

- für juristische Person, Personengesellschaft einmalig EUR 490
- für natürliche Person einmalig EUR 190

§ 4 Fälligkeit / Zahlungsweise

1. Der Mitgliedsbeitrag wird jeweils zum 1. Januar in voller Höhe im Voraus fällig. Bei Aufnahme eines Mitglieds im laufenden Geschäftsjahr wird der Beitrag für dieses Geschäftsjahr anteilig für die in diesem Geschäftsjahr ab dem nächsten Ersten verbleibenden Monate zum nächsten Ersten im Voraus fällig.
2. Die Mitglieder werden die Mitgliedsbeiträge durch Abbuchungsermächtigung im Lastschriftverfahren durch den Verein einziehen lassen. Die Ermächtigung kann vom Mitglied jederzeit widerrufen werden. Es gelten die banküblichen Verfahrensregeln.
3. Sollte es einzelnen Mitgliedern nicht möglich sein, das Lastschriftverfahren z.B. wegen Unternehmensregelungen umzusetzen, so wird diesen Mitgliedern auch die Zahlung per Überweisung ermöglicht.

§ 5 Bearbeitungs-, Mahn- und Verzugsgebühren

1. Es werden keine Bearbeitungsgebühren erhoben.
2. Die Mahngebühr beträgt 2 EUR je Mahnung. Die erste Mahnung kann zum ersten Tag des Monats nach dem Termin der Fälligkeit des Beitrags ausgesprochen werden. Die zweite Mahnung einen Monat danach.
3. Verzugsgebühren werden nicht erhoben.
4. Ist die Abbuchung des Vereinsbeitrags bei erteilter Ermächtigung zur Teilnahme am Lastschriftverfahren mangels Deckung des Kontos oder fehlerhafter Angaben der Bankverbindung, die durch das Mitglied zu verantworten sind, nicht möglich, sind dadurch entstehende zusätzliche Kosten vom Mitglied zu tragen.

§ 6 Bekanntgabe und Inkrafttreten

1. Die Beitragsordnung wird allen Mitgliedern des Vereins auf dem üblichen Weg bekannt gemacht und tritt damit in Kraft.
2. Mitglieder, die nach diesem Zeitpunkt dem Verein beitreten, erhalten die Möglichkeit zur Einsichtnahme in die Beitragsordnung. Diese ist mit dem Beitritt auch für sie verbindlich.